

COMUNE DI BARLASSINA

Provincia di Monza e della Brianza

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BARLASSINA LA COOPERATIVA SOCIALE _____ PER LA GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE NEL PERIODO 01.04.2019-31.03.2022

Ai sensi dell'art.5, coma 1, della Legge 8.11.1991, n.381 - CIG 77 29 486 D9E

Il COMUNE DI BARLASSINA, al fine di creare delle opportunità di lavoro per le persone svantaggiate indicate nell'art. 4 della Legge 381/91 e successive modificazioni, in applicazione dei principi contenuti nell'art. 5 della medesima Legge 381/91 e dell'art.11 della L.R. 18.11.2003, n.21 "Norme per la Cooperazione in Lombardia", della delibera ANAC n. 32/2016, stipula la presente convenzione con la COOPERATIVA SOCIALE _____ ONLUS, con sede in _____.

In data _____

tra

il **COMUNE DI BARLASSINA**, che di seguito per brevità verrà chiamato Comune, con sede in Barlassina, Piazza Camillo Benso Conte di Cavour, n. 3, codice fiscale 01516690151, rappresentato da Lucia Vago, in qualità di Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Barlassina,

e

la **COOPERATIVA SOCIALE** _____, che di seguito per brevità verrà chiamata Cooperativa, _____, iscritta nella Sezione "B" al n. 249 dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, nella persona del suo legale rappresentante _____, domiciliato per la carica _____, abilitato alla sottoscrizione del presente atto;

Visti gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9 della Legge 381/91 e l'art.11 della L.r. 21/2003,

PREMESSO

- che con l'affidamento alla Cooperativa delle attività oggetto della convenzione il Comune e la Cooperativa si pongono l'obiettivo di promuovere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati (art. 4 Legge 381/91);
- che la scelta del convenzionamento con la Cooperativa è motivata dall'intento di ottimizzare la gestione del servizio cimiteriale mediante l'organizzazione unitaria e coordinata di attività di valore complessivo inferiore alla soglia comunitaria;
- che la Cooperativa è stata individuata con il metodo dell'affidamento diretto nel rispetto dei criteri previsti dall'art. 5 della Legge 381/91 e dalla Delibera della Giunta Regionale n.VII/20126 del 23.12.2004 in materia

di forniture di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi, nonché nel rispetto dei criteri definiti nell'Accordo di programma negoziato sopra citato;

-che permangono per la Cooperativa le condizioni per l'iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 21/2003 come da autocertificazione rilasciata dal Legale rappresentante;

- che per il perseguimento degli scopi statutari finalizzati all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, la Cooperativa svolge le seguenti attività: gestione servizi cimiteriali e manutenzione del verde di pertinenza al cimitero comunale di Barlassina;

- che al presente contratto è stato attribuito il codice CIG

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

E' affidato alla COOPERATIVA SOCIALE _____, lo svolgimento del servizio: gestione di servizi cimiteriali afferenti al Cimitero di via Milite Ignoto come da Capitolato d'oneri allegato.

2) DURATA

La durata della presente convenzione è relativa al periodo decorrente dal **01.04.2019-31.03.2022**.

3) OBBLIGHI DELLA COOPERATIVA

La Cooperativa si impegna a:

a) svolgere il servizio secondo l'allegato capitolato che costituisce parte integrante della presente convenzione;

b) organizzare l'attività lavorativa impiegando in essa persone in condizioni di svantaggio come previsto dall'art. 4 della Legge 381/91;

c) impiegare per l'espletamento delle attività oggetto della convenzione operatori e volontari in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività. Gli operatori ed i volontari devono essere dettagliati in due distinti elenchi debitamente sottoscritti dal legale rappresentante della Cooperativa e contenenti tutte le informazioni possibili a definire la posizione e professionalità di ognuno (figura professionale, qualifica, livello, titolo di studio, ecc.). La Cooperativa si assume ogni responsabilità in merito alla veridicità dei dati riportati;

d) nominare quale responsabile dello svolgimento dell'attività gestione servizi cimiteriali, Direttore Tecnico, _____, Referente Operativo _____ e _____ quale responsabile degli inserimenti lavorativi delle persone svantaggiate;

e) utilizzare i soci volontari, nel rispetto delle norme contenute nell'art. 2 della Legge 381/91, per prestazioni complementari e non sostitutive a quelle degli operatori;

f) rispettare per il personale impiegato nell'attività e per i soggetti svantaggiati inseriti, tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dai CCNL di settore ovvero per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo. In particolare la Cooperativa si impegna ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali;

g) assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;

h) assicurare il rispetto dei Piani Operativi di Sicurezza;

i) assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti del Comune o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non, nella gestione del servizio;

j) garantire, sulla base del corrispettivo concordato, l'eventuale assunzione a tempo pieno, per l'intera durata della convenzione, di n. 1 persona svantaggiata residente nel Comune di Barlassina;

k) trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa, rispettando il D. Lgs. 30/06/2003 n. 196;

l) seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti dal Comune o impartite con appositi ordini di servizio o sulla base di piani relativi ai servizi da eseguire che lo stesso Comune predispone; le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo sono definite negli atti relativi al Capitolato;

m) trasmettere al Comune almeno ogni semestre una relazione sull'attività sociale, con un elenco nominativo delle persone svantaggiate inserite al lavoro contenente per ogni persona la tipologia di svantaggio, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/parte time), la data di assunzione, il numero delle giornate ritenute utili (effettiva presenza al lavoro, ferie, malattie e infortuni) ai fini di una eventuale variazione da apportare al corrispettivo concordato.

4) OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna ad erogare per la fornitura del servizio in oggetto, il corrispettivo stabilito in complessive € _____ oltre IVA su base annua nella misura stabilita dal Capitolato di Servizio

quale canone per i “servizi a corpo”, ed in presunti € _____ oltre IVA nella misura dovuta, quale corrispettivo presunto a misura per i “servizi a misura”, per il periodo **01.04.2019-31.03.2022**, da corrispondere alla Cooperativa sulla base delle forniture dei servizi richiesti ed effettuati in ogni singolo periodo e su presentazione di relativa fattura vistata per la regolare esecuzione nei termini previsti dall’art.6 del Capitolato.

Qualora, nel corso di esecuzione del presente contratto, occorra una diminuzione o un aumento delle prestazioni, la Cooperativa è obbligata ad assoggettarvisi, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto dell'importo complessivo di contratto sopra indicato. Oltre questo limite la Cooperativa può avvalersi del diritto di risoluzione del contratto.

5) PROGETTO PERSONALIZZATO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

Qualora la Cooperativa assuma persone svantaggiate proposte dal Settore Servizi Sociali del Comune un referente responsabile dei Servizi Sociali del Comune e un esperto designato dalla Cooperativa predisporranno un progetto personalizzato di sostegno e di inserimento lavorativo per le persone stesse. Le modalità attuative dell'intervento a favore delle persone svantaggiate inserite competono, nel rispetto del progetto personalizzato concordato, alla Cooperativa.

6) VERIFICHE PERIODICHE E CONTROLLI

Al fine di garantire l’effettiva attuazione della presente Convenzione, il Comune, tramite il Responsabile dei Servizi Sociali, effettuerà gli opportuni controlli per verificare la corretta utilizzazione delle modalità di inserimento lavorativo ed i risultati raggiunti attraverso contatti diretti con la Cooperativa e con i lavoratori svantaggiati.

Nel caso in cui si riscontri il mancato rispetto di quanto indicato al punto j) del precedente art.3 relativamente alla garanzia di eventuali assunzioni a tempo pieno per l'intero periodo di contratto dei soggetti svantaggiati previsti, si applicherà a titolo di penale una sanzione pari a Euro/giorno 25,00, calcolata sulla differenza dei giorni di assunzione e quelli di validità della presente convenzione. Altre penalità potranno essere applicate alla cooperativa in riferimento a quanto in merito previsto nel capitolato d’appalto.

7) RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Oltre a quanto dettagliatamente previsto nel capitolato, la presente convenzione può essere risolta dai due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a:

- grave inadempimento della Cooperativa;
- ritardato pagamento del fatturato, da parte del Comune, per oltre 6 mesi senza giustificazione;

- riduzione del numero dei giorni di prestazioni delle persone svantaggiate inserite superiore al 50% rispetto a quello previsto.

Entrambi i contraenti possono risolvere il presente contratto qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle inadempienze rilevate.

8) REFERENTE DEL COMUNE PER INSERIMENTI LAVORATIVI

Oltre a quanto previsto nel Capitolato, il Comune di Barlassina individua quale proprio referente per gli inserimenti di persone svantaggiate il Signor _____, Responsabile del Settore Socio culturale di questo Comune.

9) CAUZIONE

A garanzia della regolare esecuzione dei servizi, la Cooperativa costituisce cauzione di Euro _____ pari al 10% dell'importo della presente convenzione, mediante fidejussione rilasciata da idoneo istituto valida per tutta la durata della convenzione.

10) SPESE DI STIPULA DELLA CONVENZIONE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione sono a carico della Cooperativa. Ai sensi del DPR 642/1972, allegato B "Tabella" n.27 bis, la presente convenzione è esente dall'imposta di bollo.

11) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La Cooperativa, nella stipulazione del presente contratto, dichiara di essere a completa e perfetta conoscenza dei contenuti e degli obblighi imposti dalla L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

La Cooperativa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010 ha comunicato al Comune di Barlassina, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al presente appalto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi _____;

La Cooperativa, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, relativi al presente appalto.

La Cooperativa accetta espressamente che il presente contratto si risolva di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

La Cooperativa si obbliga, negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, ad inserire, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

12) ALLEGATI ALLA CONVENZIONE

Sono parte integrante della convenzione i seguenti allegati:

- Copia decreto di iscrizione all'Albo Regionale nella sezione “B”;
- Elenco operatori
- Elenco volontari
- Capitolato d’oneri- allegato 1 (prezzario servizi resi in economia) –allegato 2 (prezzario per servizi resi a misura) – allegato 3 (specifiche tecniche per la manutenzione del verde)

Letto, confermato e sottoscritto.

La Cooperativa Sociale

Il Comune