

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiugim o obiettivo	peso	valutazione pesata		
Finanziario Pecorella Susanna Marelli Savina		1	Completamento procedura accertamento TARI 2015 e 2016 e avvisi accertamento per mancata denuncia TARSU/TARES/TARI				0,00%	15,00%	0,00%		
			Avvisi accertamento TARI 2015								
			Avvisi accertamento TARI 2015: valore atteso 2017	100%							
			Avvisi accertamento TARI 2015: consuntivo 2017	0%							
			Avvisi di accertamento TARI 2015		30%	100%					
			Solleciti TARI 2016								
			Solleciti TARI 2016: valore atteso 2017	100%							
			Solleciti TARI 2016: consuntivo 2017	0%							
			Solleciti TARI 2016		30%	100%					
			Avvisi accertamento per mancato pagamento/denuncia								
Avvisi accertamento per mancato pagamento/denuncia: valore atteso 2017	10.000,00						fino a 5.000 non raggiunto				
Avvisi accertamento per mancato pagamento/denuncia: consuntivo 2017	0%						oltre 5.000 e fino 10.000: proporzionale				
Avvisi accertamento per mancato pagamento/denuncia		40%	100%				oltre 10.000: 100%				
Finanziario Pecorella Susanna Marelli Savina		2	Recupero evasione TASI e IMU immobili e aree edificabili				0,00%	25,00%	0,00%		
			Valore degli accertamenti IMU notificati (anni 2012 e successivi)								
			Valore degli accertamenti IMU notificati (anni 2012 e successivi): anno 2015	69.091						fino a 60.000 non raggiunto	
			Valore degli accertamenti IMU notificati (anni 2012 e successivi): anno 2016	20.888						oltre 60.000 e fino 120.000: proporzionale	
			Valore degli accertamenti IMU notificati (anni 2012 e successivi): anno 2017: valore atteso	120.000						oltre 120.000: 100%	
			Valore degli accertamenti IMU notificati (anni 2012 e successivi): anno 2017: consuntivo	-							
			Raggiungimento accertamenti a bilancio		80%						
			Valore degli accertamenti TASI anno 2014 notificati								
			Valore degli accertamenti TASI anno 2014 notificati: anno 2017: valore atteso	30.000						fino a 15.000 non raggiunto	
			Valore degli accertamenti TASI anno 2014 notificati: anno 2017: consuntivo							oltre 15.000 e fino 30.000: proporzionale	
Raggiungimento accertamenti a bilancio		20%					oltre 30.000: 100%				
Relazione della PO:											
Finanziario Pecorella Susanna Marelli Savina		3	Completamento gestione interna della riscossione degli affitti				0,00%	15,00%	0,00%		
			Riduzione di almeno il 30% dell'importo dei residui all'01/01/2018 rispetto all'01/01/2017 (cap. 3056-3053-3137)								
			Riduzione di almeno il 30% dell'importo dei residui all'01/01/2018 rispetto all'01/01/2017 (cap. 3056-3053-3137)								
			Valore dei residui all'01/01/2017	209.389,51							
			Valore dei residui all'01/01/2018	-30%							
Valore dei residui a consuntivo		100%									
Relazione della PO:											
Finanziario Pecorella Susanna		4	Approvazione Regolamento di Contabilità				0,00%	15,00%	0,00%		
			Predisposizione proposta da sottoporre al Consiglio comunale entro il 31.12.2016								

Marelli Savina	Proposta formale al consiglio					
		Proposta formale al consiglio: anno 2017: valore atteso	31/12/2017			
		Proposta formale al consiglio: anno 2017: consuntivo				
		Valutazione		100%		
Relazione della PO:						
Finanziario Pecorella Susanna Marelli Savina	5	Attuazione Piano degli acquisti di attrezzature e di automezzi		0,00%	10,00%	0,00%
		Attuazione Piano degli acquisti di attrezzature e di automezzi previsto nel Bilancio 2017				
		Acquisizione delle obbligazioni giuridiche				
			Acquisizione delle obbligazioni giuridiche: anno 2017: valore atteso	100%		
	Acquisizione delle obbligazioni giuridiche: anno 2017: consuntivo					
		Valutazione		100%		
Relazione della PO:						
Finanziario Pecorella Susanna Marelli Savina	6	Completa sostituzione delle attrezzature informatiche e revisione contratti di telefonia e connettività, i cui benefici saranno misurati nel 2018		0,00%	10,00%	0,00%
		Sostituzione delle attrezzature informatiche				
			Sostituzione delle attrezzature informatiche: anno 2017: valore atteso	100%		
			Sostituzione delle attrezzature informatiche: anno 2017: consuntivo			
		Valutazione		70%		
Revisione contratti di telefonia e connettività						
		Revisione contratti di telefonia e connettività: anno 2017: valore atteso	100%			
		Revisione contratti di telefonia e connettività: anno 2017: consuntivo				
		Valutazione		30%		
Relazione della PO:						
Finanziario Pecorella Susanna Marelli Savina	7	Rispetto dei nuovi adempimenti in materia di popolamento delle banche dati		0,00%	10,00%	0,00%
		inserimento dati bilancio 2016-2018, bilancio 2017-2019 e rendiconto 2016 nella BDAP				
			inserimento dati bilancio 2016-2018, bilancio 2017-2019 e rendiconto 2016 nella BDAP: anno 2017: valore atteso	100%		
			inserimento dati bilancio 2016-2018, bilancio 2017-2019 e rendiconto 2016 nella BDAP: anno 2017: consuntivo	0%		
		Valutazione		50%		
Attivazione a decorrere dall'01/01/2018 di SIOPE+						
		Attivazione a decorrere dall'01/01/2018 di SIOPE+: anno 2017: valore atteso	100%			

		Attivazione a decorrere dall'01/01/2018 di SIOPE+: anno 2017: consuntivo	0%		
		Valutazione	50%		
		Relazione della PO:			
Polizia Locale Ranno Giovanni	8	Controllo del rispetto delle norme in materia di commercio		0,00%	20,00%
		Controllo del rispetto delle norme in materia di commercio con particolare riferimento alla ludopatia e alla correttezza dell'uso e dell'installazione dei videogiochi			0,00%
		Verbal di ispezione			
		Verbal di ispezione: anno 2013	2		
		Verbal di ispezione: anno 2014	5		fino a 4 non raggiunto
		Verbal di ispezione: anno 2015	10		oltre raggiunto proporzionalmente
		Verbal di ispezione: anno 2016	10		
		Verbal di ispezione: anno 2017: valore atteso	6		
		Verbal di ispezione: anno 2017: consuntivo	-		
		Valutazione		100%	100,00%
		Dato statistico			
		Numero di verbali con sanzioni	-		
		Ammontare delle sanzioni	-		
		<i>non soggetto a valutazione</i>			
		Relazione della PO:			
Polizia Locale Ranno Giovanni	9	Controllo del rispetto delle norme in materia di Edilizia (D.P.R. 380/2001)		0,00%	30,00%
		Redazione di n. 10 verbali di ispezione di cui alle vigenti normative ed eventuali sanzioni amministrative e/o penali.			0,00%
		Verbal di ispezione redatti			
		Verbal di ispezione redatti: anno 2012	25%		fino a 70% non raggiunto
		Verbal di ispezione redatti: anno 2013	41%		oltre in modo proporzionale
		Verbal di ispezione redatti: anno 2014	67%		
		Verbal di ispezione redatti: anno 2015	100%	13 cantieri su 13 cantieri	
		Verbal di ispezione redatti: anno 2012: anno 2016	100%	13 cantieri su 13 cantieri	
		Verbal di ispezione redatti: anno 2017: valore atteso	10		
		Verbal di ispezione redatti: anno 2017: consuntivo			
		Verbal di ispezione redatti		100%	100%
		Dato statistico			
		Numero di verbali con sanzioni amministrative	-		
		Ammontare delle sanzioni amministrative	-		
		Numero di verbali con effetti penali	-		
		<i>non soggetto a valutazione</i>			
		Relazione della PO:			
Polizia Locale Ranno Giovanni	10	Controllo del rispetto delle norme in materia di Codice della Strada anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici AutoveloX e Wirles-Patrol		0,00%	40,00%
		Il valore degli accertamenti è da considerarsi al netto della quota spettante ad altri enti			0,00%
		Valore accertamenti netti notificati			
		Valore accertamenti anno 2009	36.557		al netto dell'ente proprietario

		Valore accertamenti anno 2010	29.928	al netto dell'ente proprietario					
		Valore accertamenti anno 2011	56.686	al netto dell'ente proprietario					fino a 70% non raggiunto
		Valore accertamenti anno 2012	65.279	al netto dell'ente proprietario					oltre in modo proporzionale
		Valore accertamenti anno 2013	57.520	al netto dell'ente proprietario					
		Valore accertamenti anno 2014	93.674	al netto dell'ente proprietario					
		Valore accertamenti anno 2015	169.290	al lordo dell'ente proprietario					
		Valore accertamenti anno 2016	163.294	al lordo dell'ente proprietario					
		Valore accertamenti netti notificati: anno 2017: valore atteso	180.000	al lordo dell'ente proprietario					
		Valore accertamenti netti notificati: anno 2017: consuntivo	-						
		Valutazione				80%		100%	
		Invio lettere pre-ruolo per le sanzioni non pagate nel 2016							
		Invio lettere pre-ruolo per le sanzioni non pagate nel 2016: anno 2017: valore atteso	100%						
		Invio lettere pre-ruolo per le sanzioni non pagate nel 2016: anno 2017: consuntivo	0%						
		Valutazione				20%		100%	
		Relazione della PO:							
Polizia Locale	11	Progetto "adotta una telecamera"					0,00%	10,00%	0,00%
Ranno Giovanni		Interazione con i privati al fine di allargare il sistema di video sorveglianza con l'installazione di altre telecamere a spese dei privati che confluiscono nell'esistente sistema di videosorveglianza, in carico alla Polizia Locale							
		Adesione al progetto di soggetti privati							
		Adesione al progetto di soggetti privati: anno 2017: valore atteso	3						
		Adesione al progetto di soggetti privati: anno 2017: consuntivo	-						
		Valutazione				100%		100%	
		Relazione della PO:							
Ufficio tecnico	12	Realizzazione opere programmate ufficio tecnico					0,00%	40,00%	0,00%
Sturaro Claudio		Lavori di pavimentazione di Via Roma e Piazza Cavour							
		Approvazione CRE: anno 2017: valore atteso	31/12/2017						
		Approvazione CRE: anno 2017: consuntivo							
		Approvazione CRE				25%		100%	
		Rifacimento marciapiedi comunali							
		Approvazione CRE: anno 2017: valore atteso	31/12/2017						
		Approvazione CRE: anno 2017: consuntivo							
		Approvazione CRE				25%		100%	
		Rifacimento bagni alunni e insegnanti scuola Primaria edificio Via Vecellio							
		Approvazione CRE: anno 2017: valore atteso	31/12/2017						
		Approvazione CRE: anno 2017: consuntivo							
		Approvazione CRE				25%		100%	
		Rifacimento impermeabilizzazione e tetto palestra Via Vecellio							
		Approvazione CRE: anno 2017: valore atteso	31/12/2017						
		Approvazione CRE: anno 2017: consuntivo							
		Approvazione CRE				25%		100%	

		Relazione della PO:				
Ufficio tecnico Sturaro Claudio	13	Adozione atti di pianificazione e regolamenti		0,00%	30,00%	0,00%
		Attuazione procedura per aggiornamento di piano e VAS del vigente PGT				
		Adozione Documento di Piano: : anno 2017: valore atteso	31/12/2017			
		Adozione Documento di Piano: : anno 2017: consuntivo				
		Adozione Documento di Piano:		80%	100%	
		Caricamento dati pratiche edilizie anni pregressi (1998/1999)	ANNO 2015			
		numero pratiche: anno 2017: valore atteso	106			
		numero pratiche: anno 2017: consuntivo	-			
		numero pratiche		20%	100%	
		Relazione della PO:				
Ufficio tecnico Sturaro Claudio	14	Acquisizione al patrimonio comunale impianto illuminazione pubblica		0,00%	20,00%	0,00%
		Ordinanza del Responsabile Settore Tecnico per immissione in possesso piano illuminazione pubblica				
		Ordinanza del Responsabile : anno 2017: valore atteso	31/12/2017			
		Ordinanza del Responsabile : anno 2017: consuntivo				
		Ordinanza del Responsabile		100%	100%	
		Relazione della PO:				
Ufficio tecnico Sturaro Claudio	15	Supporto logistico manifestazioni		0,00%	10,00%	0,00%
		Assenza di segnalazioni per disfunzioni: anno 2017: valore atteso	31/12/2017			
		Assenza di segnalazioni per disfunzioni: anno 2017: consuntivo				
		Assenza di segnalazioni per disfunzioni		100%	100%	
		Relazione della PO:				
Socio culturale	16	Approvazione del Regolamento ISEE		0,00%	30,00%	0,00%

Mazzini Sergio	Approvazione del regolamento ISEE di Ambito e contestuale rivisitazione del regolamento Servizi Sociali, nonché individuazione delle nuove fasce ISEE e relative tariffe per tutti i servizi a domanda individuale (sia dei servizi sociali che dell'istruzione)				
	- feb. 17: proposta di regolamento ISEE				
	- mar. 17: definizione fasce ISEE e approvazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale. Predisposizione proposta regolamento Servizi Sociali				
	- giu. 17: analisi ricadute sul bilancio delle ipotesi di riduzione dei costi per fasce ISEE				
	- nov. 17: approvazione regolamento Servizi Sociali in C.C. e definizione seconda ipotesi fasce ISEE e fasce tariffarie				
	- dic. 17: condivisione delle fasce ISEE di accesso ai servizi e di fasce tariffarie per i tutti i servizi a domanda individuale				
	Approvazione del regolamento dei Servizi Comunali in C.C.				
	Approvazione del regolamento dei Servizi Comunali in C.C.: anno 2017: valore atteso		30/11/2017		
	Approvazione del regolamento dei Servizi Comunali in C.C.: anno 2017: consuntivo				
	Valutazione			50%	100%
Trasmissione delle fasce ISEE di accesso ai servizi e alle fasce tariffarie alla G.C.					
Trasmissione delle fasce ISEE di accesso ai servizi e alle fasce tariffarie alla G.C.: anno 2017: valore atteso		31/12/2017			
Trasmissione delle fasce ISEE di accesso ai servizi e alle fasce tariffarie alla G.C.: anno 2017: consuntivo					
Trasmissione delle fasce ISEE di accesso ai servizi e alle fasce tariffarie alla G.C.			50%	100%	
Relazione della PO:					
Socio culturale Mazzini Sergio	17	Approvazione nuovo regolamento associazioni	0,00%	40,00%	0,00%
	Approvazione nuovo regolamento Associazioni (contributi, patrocinii e vantaggi economici):				
	- mar. 17: presentazione proposta nuovo regolamento Associazioni;				
	- lug. 17: analisi dei processi individuati dalla proposta di regolamento;				
	- nov. 17: approvazione nuovo regolamento da parte del Consiglio Comunale				
	Approvazione regolamento da parte del C.C.				
	Approvazione regolamento da parte del C.C.: anno 2017: valore atteso		30/11/2017		
	Approvazione regolamento da parte del C.C.: anno 2017: consuntivo				
	Valutazione			100%	100%
	Relazione della PO:				
Socio culturale	18	Applicazione del bonus idrico	0,00%	10,00%	0,00%

Mazzini Sergio	Applicazione del bonus idrico, sua promozione alla comunità (con particolare attenzione a tutti gli utenti SS) e messa a regime. - apr. 17: approvazione linee guida per l'erogazione del bonus idrico con la relativa modulistica; - mag. 17: promozione della misura tramite manifesti, sito istituzionale e telefonate a tutti gli utenti dei servizi sociali; - giu. 17: raccolta delle domande; - ott. 17: istruttoria delle domande e trasmissione degli esiti a Brianzacque per l'erogazione del bonus; - dic. 17: messa a regime della misura			
	Promozione delle misure presso gli utenti dei servizi sociali			
	Promozione delle misure presso gli utenti dei servizi sociali: anno 2017: valore atteso		almeno 60 utenti	
	Promozione delle misure presso gli utenti dei servizi sociali: anno 2017: consuntivo			
	Valutazione		70%	100%
Socio culturale Mazzini Sergio	19 Recupero quote sanitarie dei ricoveri in RSA 0,00% 10,00% 0,00%			
	Recupero quote sanitarie dei ricoveri in RSA (O.R. e B.C.) e messa a regime del procedimento - mag. 17: raccolta delle certificazioni delle quote sanitarie relative ai ricoveri in RSA degli utenti in carico ai servizi sociali (O.R. e B.C.); - lug. 17: realizzazione delle dichiarazioni reddituali per ricevere il rimborso delle quote sanitarie versate nel 2016; - nov. 17: accredito delle quote sulla pensione degli utenti; - dic. 17: aumento degli accertamenti 2017 relativi agli utenti dei servizi sociali			
	aumento degli accertamenti 2017 relativi agli utenti dei servizi sociali rispetto al 2016			
	aumento degli accertamenti 2017 relativi agli utenti dei servizi sociali rispetto al 2016: anno 2017: valore atteso		maggiore di 24.700,00	
	aumento degli accertamenti 2017 relativi agli utenti dei servizi sociali rispetto al 2016: anno 2017: consuntivo		0%	
Valutazione		100,00%	100%	
Relazione della P.O.:				
Socio culturale	20 Calcolo affitti ERP 0,00% 10,00% 0,00%			

Mazzini Sergio	Calcolo affitti ERP: rivisitazione modulistica per la raccolta delle informazioni reddituali, rivalutazione del canone 2017 e messa a regime del processo annuale					
	- mar. 17: approvazione nuova modulistica per la raccolta delle informazioni reddituali degli inquilini ERP;					
	- mag. 17: raccolta della documentazione reddituale;					
	- lug. 17: istruttoria delle domande ed individuazione dei nuovi canoni di affitto 2017;					
	- ott. 17: trasmissione degli esiti dell'istruttoria all'ufficio ragioneria per l'emissione dei canoni 2017;					
	- dic. 17: messa a regime della misura.					
	rispetto del cronoprogramma		50%	100%		
	rispetto del cronoprogramma: anno 2017: valore atteso		Fatto			
	rispetto del cronoprogramma: anno 2017: consuntivo					
	rispetto del cronoprogramma					
Mazzini Sergio	trasmissione degli esiti dell'istruttoria all'ufficio ragioneria					
	trasmissione degli esiti dell'istruttoria all'ufficio ragioneria : anno 2017: valore atteso		31/10/2017			
	trasmissione degli esiti dell'istruttoria all'ufficio ragioneria : anno 2017: consuntivo					
	trasmissione degli esiti dell'istruttoria all'ufficio ragioneria					
	rispetto del cronoprogramma		50%	100%		
	Relazione della P.O.:					
Affari generali Vago Lucia	21	Presenza in carico di tutte le procedure relative alla polizia mortuaria		0,00%	30,00%	0,00%
	Gestione dei contratti con i parenti dei defunti, invio comunicazione del servizio da attuare per la sepoltura, aggiornamento del programma gestionale del cimitero, richiesta tariffe servizi cimiteriali ai parenti e concessione cimiteriale					
	numero sepolture effettuate su numero sepolture richieste: anno 2017: valore atteso		100%			
	numero sepolture effettuate su numero sepolture richieste: anno 2017: consuntivo					
	numero sepolture effettuate su numero sepolture richieste		50%	100%		
	Predisposizione ordinanza per l'esecuzione delle esumazioni e delle estumulazioni, predisposizione avvisi, effettuazione gara servizio cremazioni, comunicazione ai parenti delle date per esumazioni/estumulazioni, effettuazione esumazioni/estumulazioni					
	numero esumazioni/estumulazioni effettuate su numero esumazioni/estumulazioni da effettuare: anno 2017: valore atteso		100%			
	numero esumazioni/estumulazioni effettuate su numero esumazioni/estumulazioni da effettuare: anno 2017: consuntivo					
	numero esumazioni/estumulazioni effettuate su numero esumazioni/estumulazioni da effettuare		50%	100%		
	Relazione della P.O.:					
Affari generali	22	Realizzazione di n. 2 numeri del notiziario comunale "Barlassina Notizie" senza alcun onere per l'ente		0,00%	15,00%	0,00%

Vago Lucia		Realizzazione di n. 2 numeri del notiziario comunale "Barlassina Notizie"			
		Realizzazione di n. 2 numeri del notiziario comunale "Barlassina Notizie": anno 2017: valore atteso	2 entro il 31/12/2017		
		Realizzazione di n. 2 numeri del notiziario comunale "Barlassina Notizie": anno 2017: consuntivo			
		Valutazione		100%	100%
		Relazione della P.O.:			
Affari generali	23	Ingresso in Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)		0,00%	30,00%
Vago Lucia		Bonifica delle anomalie della banca dati dell'anagrafe e dello stato civile			
		Bonifica delle anomalie della banca dati dell'anagrafe e dello stato civile: anno 2017: valore atteso	50% del totale (n. 959)		
		Bonifica delle anomalie della banca dati dell'anagrafe e dello stato civile: anno 2017: consuntivo			
		Valutazione		100%	100%
		Relazione della P.O.:			
Affari generali	24	Registrazione nel programma gestionale dello stato civile degli atti di nascita relativi agli anni 1992 e 1993		0,00%	15,00%
Vago Lucia		Immissione manuale dei dati desunti di registri di nascita per le richieste di certificazione			
		numero atti inseriti nel software: anno 2017: valore atteso	anno 1992: 47 - anno 1993: 44		
		numero atti inseriti nel software: anno 2017: consuntivo			
		numero atti inseriti nel software		100%	100%
		Relazione della P.O.:			
Affari generali	25	Contenimento delle spese postali connesse alla notifica degli avvisi di accertamento IMU/TASI/TARI		0,00%	5,00%
Vago Lucia		Effettuazione notifiche ai residenti			
		Effettuazione notifiche ai residenti: anno 2017: valore atteso	100% degli atti consegnati dall'ufficio tributi entro il 31/10/2017		
		Effettuazione notifiche ai residenti: anno 2017: consuntivo			
		Effettuazione notifiche ai residenti		100%	0%
		Relazione della P.O.:			

Affari generali Vago Lucia	26	Aumento della percentuale di riscossione dei diritti di notifica degli atti per conto di enti terzi (Comuni, Agenzia Entrate ecc.) periodo 2007-2015	0,00%	5,00%	0,00%
Invio sollecito scritto e telefonico agli enti e riscossione dei crediti a residuo					
Invio sollecito scritto e telefonico agli enti e riscossione dei crediti a residuo: anno 2017: valore atteso			riscossione del 30% di 1.074,50 euro		
Invio sollecito scritto e telefonico agli enti e riscossione dei crediti a residuo: anno 2017: consuntivo			0		
Invio sollecito scritto e telefonico agli enti e riscossione dei crediti a residuo			100%		0%
Relazione della P.O.:					

IL MANCATO/PARZIALE RAGGIUNGIMENTO DEI SEGUENTI OBIETTIVI COMPORTA UNA PENALIZZAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE NELLE PERCENTUALE MASSIMA INDICATO IN CIASCUN OBIETTIVO

Trasparenza Tutti i responsabili	27	Trasparenza - per ciascun settore	0,00%	100,00%	0,00%
Completamento e aggiornamento sito trasparenza alla luce della recente normativa. La verifica del corretto aggiornamento verrà effettuata dal responsabile della trasparenza che presenterà un apposito report al nucleo di valutazione. Verifica di tutti gli obiettivi contenuti nel piano					
Sezioni di competenza aggiornate					
Sezioni di competenza aggiornate: anno 2017: valore atteso			100%	Rilievo negativo sulla performance individuale fino al: 15%	
Sezioni di competenza aggiornate: anno 2017: consuntivo					
Valutazione			100%	100%	
Relazione del responsabile trasparenza:					
Anticorruzione Tutti i responsabili	28	Anticorruzione - per ciascun settore	0,00%	100,00%	0,00%
Puntuale raggiungimento degli obiettivi previsti nel piano anticorruzione per l'anno in corso					
Grado di raggiungimento degli obiettivi					
Grado di raggiungimento degli obiettivi: anno 2017: valore atteso			100%	Rilievo negativo sulla performance individuale fino al: 15%	
Grado di raggiungimento degli obiettivi: anno 2017: consuntivo					
Valutazione			100%	100%	
Relazione del responsabile anticorruzione:					
Regolarità amm.va Tutti i responsabili	29	N. rilievi per controllo regolarità amministrativa - per ciascun settore	0,00%	100,00%	0,00%
La valutazione è inversamente proporzionale al numero dei provvedimenti oggetto di rilievi in proporzione a quelli verificati per area.					
Atti con criticità / Atti controllati					
Atti con criticità / Atti controllati: anno 2017: valore atteso			<=10%	Rilievo negativo sulla performance individuale: 15%	
Atti con criticità / Atti controllati: anno 2017: consuntivo					

Atti con criticità / Atti controllati

100%

100%

Relazione della Segretaria Comunale:

VALUTAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

Segretario Com. Pecorella Susanna	30	Titolare delle funzioni di controllo Interno		0,00%	30,00%	0,00%	
		Controllo sugli atti dei Responsabili non soggetti al controllo preventivo di regolarità contabile del Segretario Comunale quale Responsabile del Servizio Finanziario per il 1° semestre e in conformità al regolamento per il 2° semestre					
		Percentuale atti controllati su tutti gli atti					
		Percentuale atti controllati su tutti gli atti: anno 2017: valore atteso			5% entro il 31/12/2017		
		Percentuale atti controllati su tutti gli atti: anno 2017: consuntivo					
Percentuale atti controllati su tutti gli atti			100%	100%			
Relazione del Segretario Comunale:							
Segretario Com. Pecorella Susanna	31	Concorso al raggiungimento degli obiettivi dei responsabili		0,00%	70,00%	0,00%	
		Raggiungimento degli obiettivi delle altre PO					
		Raggiungimento degli obiettivi delle altre PO: anno 2017: valore atteso			100%		
		Raggiungimento degli obiettivi delle altre PO: anno 2017: consuntivo					
		Indicatore			100,00%	100%	fino al 75% non raggiunto dal 75% al 90 % in proporzione dal 90% raggiunto
Relazione del Segretario Comunale:							